GEMEINDE HOCHDORF
LANDKREIS BIBERACH

Bei der Gemeinde Hochdorf (ca. 2.400 Einwohner) ist ab sofort bzw. zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende unbefristete Stelle zu besetzen:

Kassenleitung (m|w|d), 100%, teilbar

Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen die Verbuchung der Kontoauszüge und Rechnungen, die Erstellung von Tagesabschlüssen, die Abrechnung von Schul- und Kindergartenessen, Zahlungs- und Abbuchungsläufe, das Mahnwesen, Geldanlagen, Liquiditätsplanung sowie die Zuarbeit bei Jahresabschluss und Haushaltsplanung.

Ihr Profil:

- Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung zur Verwaltungsfachangestellten oder eine vergleichbare Qualifikation mit Erfahrung in der Verwaltung oder Buchhaltung.
- Wirtschaftliches Denken und Handeln sind für Sie selbstverständlich.
- Sie sind engagiert und motiviert, sowohl im Team als auch selbständig zu arbeiten.
- Sie haben ein freundliches und sicheres Auftreten und denken bürgerorientiert.
- Sie verfügen über gute EDV-Kenntnisse und idealerweise über Kenntnisse in Infoma.

Wir bieten Ihnen eine verantwortungsvolle und vielseitige Tätigkeit in einem motivierten Team und eine Vergütung in Anlehnung an den Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (bis zu EG 9a) sowie die betriebliche Altersvorsorge des öffentlichen Dienstes. Mit Weiterbildungen halten wir Sie stets auf dem Laufenden und unterstützen Sie in Ihren Aufgaben.
Neben einem Fahrradzuschuss bietet die Gemeinde Vorteile im Rahmen eines Benefit-Programms an.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis 21. April 2024 an die Gemeinde Hochdorf, Hauptstr. 29, 88454 Hochdorf oder per Mail an k.jedlitschka@gemeinde-hochdorf.de.

Für **Fragen im Vorfeld** steht Ihnen unsere Leiterin Finanzverwaltung, Frau Wübert, unter Tel. 07355 9302-12 gerne zur Verfügung. Besuchen Sie uns auch im Internet unter www.gemeinde-hochdorf.de.
Wir freuen uns auf Sie!

Jetzt bewerben!